

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ประจำศูนย์อำเภอบำเหน็จณรงค์ในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วน
จังหวัดชัยภูมิ

1. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความศูนย์ประสานงานและอำนวยความสะดวกการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ ขย 51001.1/- ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2567 เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ประจำศูนย์อำเภอบำเหน็จณรงค์ในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ กรณีลาออก เป็นไปตามมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ประกอบระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ข้อ 22 ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการเลือกตั้งมีหน้าที่จัดหาวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการเลือกตั้งและสนับสนุนการจัดการเลือกตั้งของคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ศูนย์ประสานงานและอำนวยความสะดวกการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำหรับใช้ประจำหน่วยเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวง การคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 จึงขอกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินการจ้างจัดทำป้ายรวมคะแนนและสนับสนุนการจัดการเลือกตั้งของคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบที่กฎหมายกำหนด จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ประจำศูนย์อำเภอบำเหน็จณรงค์ในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะซื้อหรือจ้างนั้น
- 3.2 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.4 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญา กับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.6 ไม่เป็นบุคคลถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ประจำศูนย์อำเภอบำเหน็จณรงค์ในการเลือกตั้งนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน/ หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ4 80 แกรม	50 รีม	135.-	6,750.-
2	ซองเอกสารสีน้ำตาลขยายข้าง	108 ซอง	5.-	540.-
3	ซองเอกสารใส เอ4	1 ห่อ	80.-	80.-
4	ปากกาลูกกลิ้ง สีน้ำเงิน (แพ็ค 50 ด้าม)	22 แพ็ค	330.-	7,260.-
5	ลวดเสียบกระดาษ	10 กล่อง	10.-	100.-
6	คลิปหนีบกระดาษดำ 2 ขา No.112	24 กล่องเล็ก	14.-	336.-
7	คลิปหนีบกระดาษดำ 2 ขา No.110	12 กล่อง	27.-	324.-
8	คลิปหนีบกระดาษดำ 2 ขา No.108	12 กล่อง	65.-	780.-
9	เทปกาวสองหน้า แบบหนา 5 เมตร	3 ม้วน	295.-	885.-
10	เทปเยื่อกระดาษสองหน้าแบบบาง 12mm 20ทล	5 ม้วน	40.-	200.-
11	เทปใส 3/4นิ้ว 36 ทล	2 ม้วน	45.-	90.-
12	เทปใส 1/2นิ้ว 36 ทล	8 ม้วน	20.-	160.-
13	แฟ้มแข็ง สันหุ้ม 3 นิ้ว	9 แฟ้ม	75.-	675.-
14	หมึกอิงค์เจ็ท Brother BK D60-MCY5000	1 ชุด	1,500.-	1,500.-
15	หมึกปริ้นเตอร์เลเซอร์ PANTUM TL410	1 กล่อง	4,800.-	4,800.-
16	ดรัมปริ้นเตอร์เลเซอร์ PANTUM DL410	1 กล่อง	2,600.-	2,600.-
17	หมึกปริ้นเตอร์เลเซอร์ Cannon 328	1 กล่อง	3,200.-	3,200.-
18	สมุดปกอ่อน	972 เล่ม	10.-	9,720.-
รวมเป็นเงิน				40,000.-
(สี่หมื่นบาทถ้วน)				

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน 3 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

7. ราคาากลาง แหล่งที่มาของราคาากลาง

1. ร้าน อุดมสุข
2. ร้าน โอ ที ซ็อบ
3. ร้าน เอ็น.ที.เอส.วิศวกรรม

/8.วงเงินงบประมาณ...

8. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

7.1 โดยขออนุมัติเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ หน้า 213 แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตามโครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ สำหรับการเลือกตั้งตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ, ค่ารับรองและค่าเลี้ยงรับรอง, ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง, ค่าจ้างพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง/ผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน ระเบียบคู่มือแบบพิมพ์และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง, ค่าใช้จ่ายในการประชุมอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง คณะกรรมการนับคะแนน บุคลากรและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเลือกตั้ง, ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าจัดซื้อหีบบัตรเลือกตั้งและคูหา, ค่าฝากส่งไปรษณีย์และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องสำหรับการเลือกตั้ง เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน 500,000 บาท) และและบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โอนครั้งที่ 75 อนุมัติเมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2567

7.2 วงเงินงบประมาณ จำนวน 40,000.-บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน-)

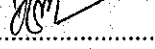
9. เงื่อนไขและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน 3 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน 1 งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนภายในกำหนด 1 งวด

10. อัตราค่าปรับ

โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาส่งของที่ยังมิได้รับมอบ

11. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

(นางสาวหนึ่งหทัย โยธา)

หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์

/เรียน นายก...

เรียน นายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯ

เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป

ว่าที่ ร.ต.

(กรีสนัย ผลสนอง)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ

(นายณัฐสันต์ พิฑประทานชัยกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

คำสั่งนายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัดชัยภูมิ (ในการซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ประจำศูนย์อำเภอ
บำเหน็จณรงค์ในการเลือกตั้งนายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัดชัยภูมิ)

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายณัฐสันต์ พิฑประทานชัยกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัดชัยภูมิ

~~ทรงนายกองค้การ~~

~~ปลัดองค์การฯ~~

~~รองปลัดองค์การฯ~~

~~หัวหน้าสำนักปลัดฯ~~

~~หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป~~

~~เจ้าหน้าที่ อธิสจจว ๗ ส.ค. ๖๓~~